



Datum: 29. 10. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Dobava električne energije za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) in Uredbo o ZeJN.



OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Dobava električne energije za leto 2027 in 2028 (od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028) za območje Občine Videm.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), Občina Videm, Videm pri Ptuj 54, 2284 Videm pri Ptuj (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Pri oddaji javnega naročila se upoštevajo okoljski vidiki skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. [51/17](#), [64/19](#), [121/21](#), [132/23](#) in [43/25](#)). Ponudnik mora zagotoviti, da bo v pogodbenem obdobju od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028 najmanj 55 % skupne količine dejansko dobavljene električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE), skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Električna energija iz soproizvodnje z visokim izkoristkom (SPTE), ki ni proizvedena iz obnovljivih virov energije, se ne upošteva pri izpolnjevanju zahtevanega deleža OVE.

Izbrani dobavitelj mora izpolnjevanje te zahteve dokazovati z ustreznimi dokazili o izvoru električne energije v skladu z veljavnimi predpisi. Način in roki predložitve dokazil se določijo v pogodbi.

Naročnik si pridržuje pravico do povečanja ali zmanjšanja števila merilnih mest v času dobave električne energije. V primeru povečanja števila merilnih mest, se bo za dodatna merilna mesta pri obračunavanju dobavljene električne energije upoštevala cena, ki jo bo izbrani ponudnik podal v svoji ponudbeni dokumentaciji oziroma kot bo opredeljena v pogodbi. Za dodatna merilna mesta bo izbrani ponudnik uredil vse potrebno za menjavo dobavitelja.

Naročnik je v predračunu za Občino Videm poleg treh postavk dobave električne energije predvidel še tri postavke za morebitna dodatna merilna mesta (VT, MT, ET). V dodatno predvidenih postavkah za dobavo električne energije VT, MT in ET so predvidena morebitna dodatna merilna mesta, ki bi se v času izvajanja pogodbe na novo vzpostavila.

Naročnik bo za dodatna merilna mesta sklenil aneks k pogodbi za dobavo električne energije s seznamom dodatnih merilnih mest.

Predmet javnega naročila je: Dobava električne energije za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito.

Ponudnik je dolžan skrbno preveriti, da je prevzel celotno razpisno dokumentacijo in se tako seznanil z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 10. 11. 2026 do 9. ure
Rok za predložitev elektronske ponudbe v Informacijskem sistemu e-JN	do 16. 11. 2026 do 12. ure
Odpiranje ponudb	16. 11. 2026 ob 13:01 uri



1. PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo »Dobava električne energije za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028« se oddaja po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) ter ob upoštevanju naslednjih zakonov in drugih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPPri),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 38/24 in 10/26),
- Energetski zakon (Uradni list RS, št. 38/24 in 47/25 – ZOEE-A),
- Zakon o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21, 121/22 – ZUOKPOE in 47/25),
- skladno z drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja, konkurence, varstva okolja, državnih pomoči in področje predmeta javnega naročila.



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Občina Videm vabi zainteresirane gospodarske subjekte k oddaji ponudbe za javno naročilo »Dobava električne energije za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028«, ki se oddaja kot naročilo male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

Predmet javnega naročila je dobava električne energije za obdobje dveh (2) let, od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028, v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25). Ponudnik mora zagotoviti, da bo v pogodbenem obdobju od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028 najmanj 55 % skupne količine dejansko dobavljene električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije (OVE), skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Električna energija iz soproizvodnje z visokim izkoristkom (SPTE), ki ni proizvedena iz obnovljivih virov energije, se ne upošteva pri izpolnjevanju zahtevanega deleža OVE.

Izbrani dobavitelj mora izpolnjevanje te zahteve dokazovati z ustreznimi dokazili o izvoru električne energije v skladu z veljavnimi predpisi. Način in roki predložitve dokazil se določijo v pogodbi.

Seznam merilnih mest je priloga razpisne dokumentacije, dokument »6. Merilna mesta«. Okvirna letna poraba električne energije je navedena v dokumentu »2.1 Ponudbeni predračun«.

Dobavitelj zagotavlja dobavo električne energije v skladu s pogodbo in veljavnimi predpisi. Za tehnično kakovost napetosti v distribucijskem omrežju je v okviru svojih pristojnosti odgovoren pristojni distribucijski operater.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih storitev v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo vseh razpisanih storitev v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb. Ponudnik nosi vse stroške, povezano s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.



1.1. Merilo za izbor in ponudbena cena

Ekonomsko najugodnejša ponudba:	DA
Merilo za izbiro:	Najnižja cena v EUR brez DDV

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih.

Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate, ne vsebuje pa DDV in drugih dajatev.

Cene v ponudbenem predračunu ne smejo vsebovati:

- davka na dodano vrednost
- trošarine na električno energijo,
- prispevka za povečanje učinkovitosti rabe električne energije,
- stroškov uporabe elektroenergetskih omrežij in dodatkov in prispevkov, ki se obračunajo ob uporabi elektroenergetskih omrežij ter
- morebitnih drugih dodatkov, prispevkov, davkov, ki jih predpisuje pooblaščen državni organ ali druga pooblaščen oseba, in katere kupcu zaračunava v okviru svojih obveznosti dobavitelj ali pristojni sistemski operater elektroenergetskega omrežja.
-

Ponudnik, skladno z zgoraj navedenimi navodili, v obrazcu ponudbenega predračuna izpolni postavke:

- ceno na enoto za posamezno tarifno postavko ET, VT in MT, izraženo v EUR/kWh brez DDV, na pet (5) decimalnih mest;
- ocenjeno letno vrednost posamezne tarifne postavke brez DDV, izračunano kot zmnožek okvirne letne porabe (kWh) in ponujene cene na enoto;
- informativni prikaz ocenjene letne vrednosti posamezne tarifne postavke z DDV;
- ocenjeno vrednost posamezne tarifne postavke za celotno obdobje dobave 24 mesecev brez DDV, izračunano kot zmnožek okvirne letne porabe (kWh), števila let dobave (2) in ponujene cene na enoto;
- skupna ponudbena vrednost za 24 mesecev brez DDV je seštevek ocenjenih vrednosti vseh treh tarifnih postavk (VT, MT in ET).

Ponujene cene električne energije morajo vključevati vse stroške dobavitelja, povezane z izvedbo predmeta javnega naročila, razen omrežnine, trošarine, DDV in drugih predpisanih dajatev oziroma prispevkov, ki se obračunavajo ločeno.



Ponudnik v ponudbenem predračunu navede cene dobave električne energije po posameznih tarifnih postavkah VT (višja tarifa), MT (manjša tarifa) in ET (enotna tarifa), v skladu s strukturo merjenja in obračunavanja porabe na merilnih mestih naročnika.

Omrežnina se obračunava ločeno, v skladu z veljavnimi predpisi in akti Agencije za energijo, ter ni predmet ocenjevanja ponudb.

Ponujene cene na enoto v EUR/kWh brez DDV so fiksne za celotno obdobje dobave od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028. Morebitne spremembe pogodbe so dopustne le ob izpolnjenih zakonskih pogojih iz 95. člena ZJN-3; ta določba sama po sebi ne daje pravice do spremembe ponujenih cen.

Naročnik Občina Videm bo z izbranim ponudnikom sklenil eno pogodbo za dobavo električne energije za obdobje dveh (2) let, od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028, za vsa merilna mesta, navedena v dokumentu »6. Merilna mesta«.

Občina Videm nastopa kot edini naročnik in plačnik vseh obveznosti iz pogodbe. Dobavitelj bo račune za dobavljeno električno energijo izstavljal neposredno Občini Videm.



1.2. Finančna zavarovanja

	Vrsta zavarovanja	Znesek	Veljavnost
Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	3x Bianco menica s pooblastilom za izpolnitev	10 % pogodbene vrednosti z DDV	30 dni od roka veljavnosti pogodbe

Ponudnik bo naročniku izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 3x bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 10 % celotne pogodbene vrednosti z DDV in jo predložil ob podpisu pogodbe, če bo izbran kot dobavitelj.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo moralo biti izdano brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

2. POJASNILA

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo v skladu z ZJN-3.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Ponudniki lahko naročniku postavljajo vprašanja in z njim komunicirajo le pisno, preko Portala javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik preko Portala javnih naročil se skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3 štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji ali javni objavi.

Ponudnik mora po oddaji ponudbe spremljati portal e-JN, saj bo naročnik morebitna pojasnila, dopolnitve pošiljal na elektronski naslov ponudnika, vnešen na portal e-JN.

3. PODATKI O PONUDNIKU

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.



Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa. V tem primeru naročnik v skladu z 3. odstavkom 81. člena zahteva, da so navedeni subjekti v pravnem aktu skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje razlogov za izključitev, pogojev poklicne, ekonomske in finančne sposobnosti iz poglavja 6. ugotavljal za vsakega gospodarskega subjekta posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.



Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do roka za predložitev ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Dokumenti so lahko predloženi v sistem e-JN v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov (ni dovoljeno spreminjati tehničnih popisov naročnika), ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

4.3 Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo izpolnjeno dokumentacijo:

- 2. Ponudba (2.1 Ponudbeni predračun),
- 3. Izjava,
- 4. parafiran vzorec menične izjave
- 5. Vzorec pogodbe (s tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka),
- 6. Izpolnjen in potrjen obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi). Navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca: <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »2.1 Ponudbeni predračun« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostale dokumente pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.



Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudnik v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Dokument, dodan v razdelek ESPD (v .xml obliki) se ob oddaji prijave tudi elektronsko podpiše. Kandidatu (samostojnemu kandidatu oziroma vodilnemu kandidatu v skupini prijaviteljev) torej obrazca ESPD ni potrebno predhodno podpisati oziroma elektronsko podpisati v aplikaciji za ESPD na portalu javnih naročil. ESPD-ji ostalih partnerjev v skupini prijaviteljev oziroma podizvajalcev in/ali drugih subjektov, na katere se kandidat sklicuje pa se ob oddaji prijave elektronsko ne podpišejo. Slednje pomeni, da morajo partnerji v skupni prijavi in podizvajalci ESPD obrazec predložiti podpisan, žigosan in skeniran.

Opomba:

ESPD obrazec mora biti v celoti izpolnjen. V delu II (Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom) mora biti v točki B (informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) naveden EMŠO posameznega predstavnika gospodarskega subjekta.

Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi (kot npr. OBR. M-1 / M-2, pogodbe in podobno).

Naročnik bo, kjer zakonodaja to zahteva, pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti vzorec pogodbe. S priloženim vzorcem pogodbe potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe. Če pride do statusne spremembe stranke predmetne pogodbe, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

Izbran ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe in jo bo moral podpisati najkasneje v 8. dneh po prejemu poziva. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.



Ponudnik mora k ponudbi priložiti vzorec pogodbe. S priloženim vzorcem pogodbe, ki bo podpisan, potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka pogodbe.

5. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN določenega dne ob določeni uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v 4. točki. Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila v skladu z 4. odstavkom 77. člena ZJN-3.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja pogojev iz naslednjih točk:

- A. Razlogi za izključitev,
- B. Poklicna sposobnost ponudnika,
- C. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika ter
- Č. Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika (Za izvedbo javnega naročila mora ponudnik zagotavljati, da je sposoben izvajati dobavo električne energije za vsa merilna mesta naročnika v skladu z razpisno dokumentacijo, sklenjeno pogodbo in veljavnimi predpisi. Ponudnik izpolnjevanje zahteve potrdi z izpolnjenim obrazcem ESPD oziroma z drugo izjavo, če jo naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji).



A. Razlogi za izključitev

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

1. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.	Izpolnjen obrazec ESPD
2. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan javnega odpiranja ponudb znaša 50 eurov ali več ali če na dan javnega odpiranja ponudb ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.	Izpolnjen obrazec ESPD
3. Ponudnik zagotavlja, da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem nista bili ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno. Ne glede na navedeno lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.	Izpolnjen obrazec ESPD
4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	Izpolnjen obrazec ESPD
5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja (kadar koli v postopku) izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na	Izpolnjen obrazec ESPD



storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.	
--	--

6. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o: - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.	Izpolnjen obrazec ESPD in Izjava-1
--	---------------------------------------

B. Poklicna sposobnost

V primeru skupne ponudbe, sodelovanja podizvajalcev ali sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati zahteve glede registracije oziroma drugih dovoljenj, ki se zanj uporabljajo glede na dejavnost oziroma del predmeta javnega naročila, ki ga prevzema.

1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.	Izpolnjen obrazec ESPD
2. Gospodarski subjekt mora biti vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu. Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.	Izpolnjen obrazec ESPD

C. Ekonomska in finančna sposobnost

1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje: Da na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 30 zaporednih delovnih dni.	Izpolnjen obrazec ESPD
2. Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenih faktur.	Izpolnjen obrazec ESPD

Č. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Za izvedbo javnega naročila mora ponudnik zagotavljati, da je sposoben izvajati dobavo električne energije za vsa merilna mesta naročnika v skladu z razpisno dokumentacijo, sklenjeno pogodbo in veljavnimi predpisi.	Izpolnjen obrazec ESPD
---	---------------------------



7. POUK O PRAVNEM VARSTVU

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: <https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>.

Zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu <https://www.portalerevizija.si>.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Odgovorna oseba naročnika:

Brane Kolednik, župan

